



Министерство здравоохранения Рязанской области  
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Рязанский медицинский колледж»

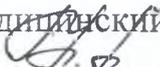
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  
регистрационный номер 116

ОРИГИНАЛ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Рязанский  
медицинский колледж»

 Н.И. Литвинова

31.08.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА)**

Рязань 2015 г.

Изменение №

Дата создания 31.08.2015 г.

Версия 03

## **I. Введение**

Настоящее положение разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, органов местного самоуправления, Уставом колледжа, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения и является документом системы менеджмента качества. Положение устанавливает полномочия и ответственность Совета бюджетного учреждения в работе по обеспечению качества учебно-воспитательной деятельности и подготовки будущих специалистов.

## **II. Общие положения**

2.1. Совет бюджетного учреждения (далее – Совет колледжа) является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и колледжа.

2.2. Совет колледжа создается в целях организации самоуправления в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»; развития инициативы коллектива; реализации прав автономии в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширению коллегиальных, демократических форм управления; придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности образовательного учреждения и его управления.

2.3. Деятельность членов Совета колледжа основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.4. Уставом колледжа предусматриваются:

а) компетенция Совета колледжа;

б) порядок заседаний и принятие решений Совета колледжа;

2.5. Состав Совета колледжа.

2.5. Состав Совета колледжа.

2.5.1. Совет учреждения - выборный представительный орган, является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса. В состав Совета Учреждения входят директор, представители всех категорий работников, обучающихся. Председателем Совета учреждения является директор Учреждения либо лицо, выбранное из числа членов Совета учреждения. Другие члены Совета учреждения избираются Конференцией. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета колледжа определяется Конференцией коллектива образовательного учреждения.

2.5.2. Заседания Совета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5.3. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава, и если за них проголосовало, не менее 50 процентов присутствовавших.

Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

2.5.4. Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 5 лет.

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 03
-------------	-----------------------------	-----------

Досрочные перевыборы Совета учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. В случае досрочного выбытия члена Совета его председатель созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением Конференции.

2.5.5. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по колледжу, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета колледжа участниками образовательного процесса.

### **III. Задачи Совета колледжа**

3.1. Определение основных направлений (программы) развития образовательного учреждения и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса;

3.2. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в колледже, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

3.3. Реализация прав участников образовательного процесса и местного сообщества на участие в управлении образовательным учреждением развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса.

3.4. Содействие администрации в рациональном использовании бюджетных средств и привлечении средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Организация контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса за безопасными условиями его осуществления.

3.6. Организация изучения спроса на предоставление колледжем дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

3.7. Оказание практической помощи администрации колледжа в установлении функциональных связей с медицинскими организациями, учреждениями сферы образования, культуры и спорта для организации обучения и досуга обучающихся.

3.8. Рассмотрение локальных актов колледжа в соответствии с установленной компетенцией.

3.9. Контроль за соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении.

### **IV. Функции Совета колледжа**

4.1. В период между общими собраниями коллектива Совет колледжа осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

4.2. Совет колледжа:

4.2.1. рассматривает основные вопросы деятельности колледжа и его развития;

4.2.2. разрабатывает вопросы изменения структуры колледжа;

4.2.3. организует и осуществляет контроль за реализацией решений общего собрания (конференции) колледжа, предложений и критических замечаний его членов;

4.2.4. совместно с директором представляет в государственных органах и общественных организациях интересы колледжа и студентов, обеспечивает социально-

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 03
-------------	-----------------------------	-----------

правовую защиту несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, связанных с определением их судьбы в пределах компетенции определенных действующим законодательством и Уставом;

4.2.5. организует режим работы колледжа;

4.2.6. принимает решения по социально-экономическим вопросам, входящим в компетенцию колледжа;

4.2.7. разрабатывает решения по вопросам содержания и организации образовательного процесса;

4.2.8. разрабатывает изменения и дополнения к Уставу колледжа;

4.2.9. принимает решения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности и развития материально-технической базы колледжа;

4.2.10. ходатайствует перед государственными органами о присвоении работникам колледжа почетных знаний;

4.2.11. заслушивает ежегодный отчет директора о деятельности колледжа, утверждает план работы колледжа на последующий учебный год.

4.2.12. Совет учреждения по представлению Директора Учреждения:

- рассматривает вопросы совершенствования образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, социальной защиты обучающихся и работников Учреждения;

- участвует в разработке программы развития Учреждения;

- заслушивает отчеты лиц, ответственных за организацию финансово-хозяйственной, учебной, воспитательной, методической работы, и других работников;

- утверждает отчет о самообследовании Учреждения;

- рассматривает положения об оплате труда работников Учреждения, иные положения, представленные директором;

- рассматривает достигнутые значения показателей эффективности деятельности Учреждения;

- содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- вносит предложения о принятии мер по фактам действий (бездействия) педагогического и административного персонала Учреждения в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей), повлекших (влекущих) за собой ухудшение условий организации образовательного процесса и (или) содержания обучающихся;

- готовит предложения об изменениях и дополнениях в Устав Учреждения;

- согласовывает отчет по самообследованию Учреждения;

- рассматривает другие вопросы работы Учреждения, представленные директором.

## V. Права Совета колледжа

Совет колледжа имеет следующие права:

5.1. член Совета колледжа может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит треть членов всего состав Совета;

5.2. предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы колледжа;

5.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического совета, родительского комитета колледжа;

5.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности

Изменение №	Дата создания 31.08.2015 г.	Версия 03
-------------	-----------------------------	-----------

родительского комитета, других органов самоуправления колледжа;

5.5. присутствовать на Государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);

5.6. участвовать в организации и проведении общеколледжных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

5.7. совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

## VI. Ответственность Совета колледжа

Совет колледжа несет ответственность за:

- 6.1. выполнение плана работы;
- 6.2. соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
- 6.3. компетентность принимаемых решений;
- 6.4. развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- 6.5. упрочение авторитетности образовательного учреждения.

## VII. Делопроизводство. Взаимосвязь с другими подразделениями

7.1. Ежегодные планы работы Совета колледжа, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел колледжа.

7.2. Протоколы заседаний Совета колледжа, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета колледжа», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета колледжа вносится в номенклатуру дел колледжа и хранится у ответственного за делопроизводство специалиста по кадрам.

7.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится ответственным за делопроизводство специалистом по кадрам колледжа.

7.4. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, доводятся до сведения участников образовательного процесса.

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора



Т.И. Журавлева

СОГЛАСОВАНО

Начальник планово-экономического отдела

31.08.2015 г.

Юрисконсульт

31.08.2015 г.

Председатель ПШО сотрудников

31.08.2015 г.



М.В. Долгова



Ю.А. Комаров



М.А. Ржанникова