

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ ТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ САНАТОРИЙ «КИРИЦЫ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рассмотрено
на медико-педагогическом
совете № 2 от 08.11.17.



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
А.Н. Майоров
Приказ № 23 от «17» 11, 17г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий,
не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом (интеллектуальные игры, игры, дискотеки, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования, тематические вечера и т.д.).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение мероприятий, которые проводятся в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение.

2. Планирование внеурочных мероприятий

2.1. План по внеурочным мероприятиям учреждения составляется на год, обсуждается на медико-педагогическом совете учреждения, после чего представляется руководителю на утверждение.

2.2. При включении в общесанаторный план внеурочных мероприятий конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

– *целесообразность, определяемая:*

- а) местом в системе воспитательной работы;
- б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса.

– *отношение учащихся, определяемое:*

- а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
- б) их активностью;
- в) самостоятельностью.

– *качество организации мероприятия, определяемое:*

- а) нравственным и организационным уровнем;
- б) формами и методами проведения мероприятия;
- в) ролью педагога (педагогов).

– *моралью взрослых и детей, определяемой:*

- а) оценкой роли взрослых;
- б) оценкой роли учащихся.

2.3. Заведующий педагогической частью вносит план мероприятий в годовой план и корректирует его.

3. Правила проведения мероприятий

3.1. В течение учебного года планы внеклассных мероприятий для обучающихся могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки.

Проведение мероприятий, не включенных в общесанаторный план работы, предусматривает обязательное уведомление заведующего педагогической частью о проведении мероприятия, не менее чем за три дня предшествующих дню проведения мероприятия. В проведении мероприятия может быть отказано в случае проведения в этот день мероприятий, предусмотренных общесанаторным планом мероприятий.

3.2. При проведении общесанаторного мероприятия участники должны быть извещены о проведении данного мероприятия не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

3.3. При проведении внеклассного мероприятия педагог не должен оставлять детей без внимания. Педагог несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок.

3.4. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о проведении мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

3.5. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства.

Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения, в котором проводится мероприятие;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

4.2. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.3. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.4. Посетителям мероприятий запрещается:

- повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей;

- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей;

4.5. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

4.6. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

5. Права и обязанности Организаторов мероприятия

5.1. Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

5.2. Организаторы могут устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия.

5.3. Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

6. Ответственность при проведении мероприятий

6.1. В установленном законодательством РФ порядке педагог несет ответственность:

- за безопасное проведение внеклассного мероприятия;
- за жизнь и здоровье учащихся во время внеклассного мероприятия, проводимого педагогом;
- за нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами учреждения;
- за выполнение приказов "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности" и "Об обеспечении пожарной безопасности";
- за принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае.

6.2. В случае нарушения Устава учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов учреждения, настоящей должностной инструкции, приказов главного врача ФГБУ ДТС «Кирицы», педагог подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

6.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, педагог может быть уволен по ст. 336, п. 2 ТК РФ.

Заведующая педагогической частью



Н.Н. Фисунова